



OPĆINSKI GLASNIK

Službeno glasilo Općine Šandrovac

Izlazi prema potrebi

Šandrovac, 27.08.2026.

GODINA 2026.

BROJ 5

SADRŽAJ
Općinskog glasnika općine Šandrovac
05/2026

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

1. I. izmjene i dopune Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Općine Šandrovac

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE ŠANDROVAC

- 1.Odluka o osnivanju prava služnosti u korist trgovačkog društva Hrvatski telekom d.d. Zagreb

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016, 114/2022, 48/2026) i članka 34. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ br. 01/2021, 06/2021, 08/2023), Općinsko vijeće Općine Šandrovac na svojoj 13. sjednici održanoj 27.08.2026. donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/26-01/3, URBROJ: 2103-15-01-26-1 od 23.06.2026.), koji je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4/2026, u članku 1. dodaje se novi stavak 3, dosadašnji stavci 3., 4. i 5. postaju stavci 4., 5. i 6., tako da članak 1. sada glasi:

„Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju postupci, pravila i uvjeti za nabavu robe i usluge, te provedbu projektnih natječaja naručitelja Općine Šandrovac (u daljnjem tekstu: *Naručitelj*) čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 50.000,00 EUR, te nabavu radova čija je procijenjena vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) manja od 100.000,00 EUR (u daljnjem tekstu: *jednostavna nabava*), na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: *ZJN 2016*).

Nabava robe, radova ili usluga do ovih vrijednosti sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi izuzete su iz primjene Zakona o javnoj nabavi.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, na jednostavnu nabavu primjenjuje se članak 15. Zakona o javnoj nabavi.

U provedbi postupaka nabave roba, radova i/ili usluga uz ovaj Pravilnik, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

U provedbi jednostavne nabave koristi se mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije, kao i korištenje sredstava koja nisu elektronička ili njihova kombinacija.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.“

Članak 2.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/26-01/3, URBROJ: 2103-15-01-26-1 od 23.06.2026.), koji je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4/2026, članak 7. mijenja se i glasi:

„Članak 7.

Odredbe ovoga Pravilnika ne primjenjuju se na nabave koje su izuzete od primjene ZJN u skladu s odredbama članka 30., 33. i 34. toga Zakona.

U slučajevima iz ovoga članka naručitelj je dužan osigurati da se sredstva koriste svrsishodno i ekonomično, uz odgovarajuće dokumentiranje razloga izuzeća.,,

Članak 3.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/26-01/3, URBROJ: 2103-15-01-26-1 od 23.06.2026.), koji je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4/2026, u članku 8. dodaje se novi stavak 6., a dosadašnji stavak 6. postaje stavak 7. tako da sada članak 8. glasi:

„Članak 8.

(1) Žurna ili neodgodiva nabava može se provesti prema pojednostavljenim pravilima ovoga članka ako postoje okolnosti koje naručitelj nije mogao unaprijed predvidjeti niti na njih utjecati, a zbog kojih bi provedba redovitog postupka jednostavne nabave onemogućila pravodobno izvršenje obveza naručitelja ili uzrokovala znatnu štetu u obavljanju njegove djelatnosti. Primjena pojednostavljenog postupanja zbog žurnosti ne oslobađa naručitelja obveze poštivanja načela ekonomičnog i svrhovitog trošenja sredstava, obveze izbjegavanja sukoba interesa, obveze obrazloženja razloga žurnosti i obveze odgovarajućeg dokumentiranja provedene nabave.

(2) Postojanje žurne ili neodgodive potrebe mora biti pisano obrazloženo, uz navođenje okolnosti koje naručitelj nije mogao unaprijed predvidjeti te razloga zbog kojih nije moguće provesti postupak u skladu s ovim Pravilnikom.

(3) Nabava iz ovoga članka provodi se na temelju pisanog odobrenja općinskog načelnika, pročelnika ili osobe koju oni ovlasti.

(4) Kada je to moguće s obzirom na okolnosti, naručitelj će prije zaključenja ugovora ili izdavanja narudžbenice prikupiti ponudu jednog ili više gospodarskih subjekata.

(5) Nabava iz ovoga članka može se provesti za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 25.000,00 EUR za robu i usluge odnosno 45.000,00 EUR za radove.

(6) Postupak jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka, čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, naručitelj je obavezan provesti putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, neovisno o broju gospodarskih subjekata kojima se upućuje poziv.

(7) O provedenom postupku jednostavne nabave sastavlja se bilješka ili drugi odgovarajući dokument koji obvezno sadrži opis okolnosti žurnosti i način odabira gospodarskog subjekt.“

Članak 4.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/26-01/3, URBROJ: 2103-15-01-26-1 od 23.06.2026.), koji je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4/2026, u članku 18. dodaje se novi stavak 2., tako da sada članak 18. glasi:

„Članak 18.

(1) Ugovor o nabavi može se sklopiti izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom i za nabavu robe, usluga i projektnih natječaja čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a veća od 5.000,00 EUR a manja od 25.000,00 EUR, odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a veća od 5.000,00 EUR a manja od 45.000,00 EUR u sljedećim slučajevima:

1. ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni

2. ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:

- ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
- ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili
- ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva

3. ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

(2) Postupak jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka, čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, naručitelj je obavezan provesti putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, neovisno o broju gospodarskih subjekata kojima se upućuje poziv.“

Članak 5.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/26-01/3, URBROJ: 2103-15-01-26-1 od 23.06.2026.), koji je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4/2026, u članku 19. mijenja se sadržaj točke 22. tako da sada članak 19. glasi:

„Članak 19.

1. Postupak nabave provode službenici/e iz Upravnog odjela. 2. Službenici/e zaduženi/e za poslove javne nabave provjeravaju je li nabava u skladu s planom nabave. 3. Službenici/e zaduženi/e za poslove javne nabave pripremaju dokumentaciju. 4. Postupak jednostavne nabave se provodi putem modula jednostavne nabave u EOJN RH slanjem poziva za dostavu ponuda minimalno tri gospodarska subjekata sposobna za realizaciju konkretne nabave. Broj gospodarskih subjekata može biti i manji, u posebnim slučajevima i okolnostima, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja u tom području. 5. Kada se postupak jednostavne nabave provodi putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, naručitelj provodi radnje u postupku u skladu s funkcionalnostima, obveznim poljima, obrascima, zapisima, objavama i tehničkim ograničenjima sustava. 6. Ako EOJN RH za pojedinu radnju generira dokument, zapisnik, poziv, odluku ili drugi zapis, takav se dokument smatra dijelom dokumentacije postupka jednostavne nabave. 7. Naručitelj dodatne dokumente učitava samo u opsegu u kojem su potrebni za opis predmeta nabave, troškovnik, tehničke specifikacije, prijedlog ugovora, uvjete izvršenja ili druge elemente koji nisu u cijelosti obuhvaćeni podacima unesenima u sustav. 8. Komunikacija s gospodarskim subjektima, zaprimanje ponuda, pitanja i odgovori, pojašnjenja tijekom pregleda i ocjene ponuda, odluke, uvidi i prigovori provode se putem EOJN RH kada je postupak pokrenut i provodi se u tom sustavu, osim u dijelu u kojem sustav dopušta ili zahtijeva drukčije postupanje. 9. Ako se funkcionalnosti EOJN RH izmijene, odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se na način koji je u najvećoj mogućoj mjeri usklađen s važećim funkcionalnostima sustava i zakonskim pravilima. 10. Rok za dostavu ponuda u pravilu ne smije biti kraći od tri (3) radna dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda odnosno objave poziva. 11. Naručitelj može prije isteka roka za dostavu ponuda izmijeniti ili dopuniti poziv odnosno dokumentaciju o nabavi. 12. Ako izmjena ili dopuna može utjecati na izradu ponude, sadržaj ponude, dokazivanje sposobnosti, kriterij za odabir ponude, tehničke specifikacije, troškovnik, rok izvršenja ili ugovorne uvjete, naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. 13. Nakon izmjene ili dopune dokumentacije gospodarskim subjektima mora preostati primjeren rok za pripremu ili prilagodbu ponude, koji u pravilu ne smije biti kraći od tri (3) radna dana, osim ako je zbog složenosti izmjene potrebno odrediti dulji rok. 14. Ako se postupak jednostavne nabave provodi putem EOJN RH, izmjena dokumentacije, ispravak poziva, ponovno slanje poziva i produljenje roka za dostavu ponuda provode se putem EOJN RH u skladu s funkcionalnostima sustava. 15. Ponude otvara, odnosno pregledava i ocjenjuje stručno povjerenstvo od tri člana koje imenuje općinski načelnik općine Šandrovac. O imenovanju stručnog povjerenstva ne donosi se posebno rješenje. 16. U slučaju potrebe stručno povjerenstvo može se proširiti ili pojedine članove mogu zamijeniti i stručne osobe iz drugih upravnih tijela ili vanjski članovi, ako se radi o specifičnoj nabavi. 17. Jedan član stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu mora biti certificiran za javnu nabavu. 18. Otvaranje ponuda u postupcima jednostavne nabave nije javno, osim ako naručitelj u pozivu, odnosno dokumentaciji o nabavi izrijekom odredi drugačije, a ponude se otvaraju automatski u EOJN RH po isteku roka za dostavu ponuda, bez posebne intervencije naručitelja, a sustav generira zapisnik o otvaranju ponuda. 19. Sustav generira, a povjerenstvo potpisuje Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te prijedlog donošenja Odluke o odabiru kojom se odabire ponuda ili Odluke o poništenju. 20. Odluka o odabiru/poništenju donosi se za sve predmete. 21. Odluka o odabiru / poništenju dostavlja se svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda. 22. U postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 gospodarski subjekt može izjaviti prigovor. 23. Na temelju

odabrane ponude izrađuje se prijedlog ugovora čiji je sastavni dio i odabrana ponuda i troškovnik i/ili projektni zadatak. 24. Za praćenje realizacije ugovorene nabave odgovoran je Upravni odjel. Računovodstvo Upravnog odjela obvezno je dostaviti službenicima/ama zaduženima za poslove javne nabave ukupan isplaćeni iznos ugovaratelju na temelju ugovora, uz obrazloženje ako je iznos veći od ugovorenog, s datumom kad je ugovor izvršen u cijelosti. 25. Radi izrade godišnjih izvješća o javnoj nabavi, Upravni odjel obvezan/na je voditi evidenciju o jednostavnim nabavama čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura, a manja od 50.000,00 eura za robe, usluge i projektne natječaje / 100.000,00 eura za radove (> 5.000,00 € < 50.000,00 € / 100.000,00 €) bez PDV-a, posebno za robe, usluge i radove.

Članak 6.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/26-01/3, URBROJ: 2103-15-01-26-1 od 23.06.2026.), koji je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4/2026, u članku 20. mijenja se sadržaj točke 24. tako da sada članak 20. glasi:

„Članak 20.

1. Postupak nabave provode službenici/e iz Upravnog odjela. 2. Službenici/e zaduženi/e za poslove javne nabave provjeravaju je li nabava u skladu s planom nabave. 3. Službenici/e zaduženi/e za poslove javne nabave pripremaju dokumentaciju. 4. Postupak jednostavne nabave provodi se putem javne objave u modulu jednostavne nabave u EOJN RH. 5. Kada se postupak jednostavne nabave provodi putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, naručitelj provodi radnje u postupku u skladu s funkcionalnostima, obveznim poljima, obrascima, zapisima, objavama i tehničkim ograničenjima sustava. 6. Ako EOJN RH za pojedinu radnju generira dokument, zapisnik, poziv, odluku ili drugi zapis, takav se dokument smatra dijelom dokumentacije postupka jednostavne nabave. 7. Naručitelj dodatne dokumente učitava samo u opsegu u kojem su potrebni za opis predmeta nabave, troškovnik, tehničke specifikacije, prijedlog ugovora, uvjete izvršenja ili druge elemente koji nisu u cijelosti obuhvaćeni podacima unesenima u sustav. 8. Komunikacija s gospodarskim subjektima, zaprimanje ponuda, pitanja i odgovori, pojašnjenja tijekom pregleda i ocjene ponuda, odluke, uvidi i prigovori provode se putem EOJN RH kada je postupak pokrenut i provodi se u tom sustavu, osim u dijelu u kojem sustav dopušta ili zahtijeva drukčije postupanje. 9. Ako se funkcionalnosti EOJN RH izmijene, odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se na način koji je u najvećoj mogućoj mjeri usklađen s važećim funkcionalnostima sustava i zakonskim pravilima. 10. Rok za dostavu ponuda u pravilu ne smije biti kraći od pet (5) radnih dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda odnosno objave poziva. 11. Naručitelj može prije isteka roka za dostavu ponuda izmijeniti ili dopuniti poziv odnosno dokumentaciju o nabavi. 12. Ako izmjena ili dopuna može utjecati na izradu ponude, sadržaj ponude, dokazivanje sposobnosti, kriterij za odabir ponude, tehničke specifikacije, troškovnik, rok izvršenja ili ugovorne uvjete, naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. 13. Nakon izmjene ili dopune dokumentacije gospodarskim subjektima mora preostati primjeren rok za pripremu ili prilagodbu ponude, koji u pravilu ne smije biti kraći od tri (3) radna dana, osim ako je zbog složenosti izmjene potrebno odrediti dulji rok. 14. Ako se postupak jednostavne nabave provodi putem EOJN RH, izmjena dokumentacije, ispravak poziva, ponovno slanje poziva i produljenje roka za dostavu ponuda provode se putem EOJN RH u skladu s funkcionalnostima sustava. 15. Ponude otvara, odnosno pregledava i ocjenjuje stručno povjerenstvo od tri člana koji čine čelnik upravnog tijela ili osoba koju čelnik ovlasti, službenik/ica zadužen/a za poslove javne nabave i službenik/ica zadužen/a za konkretnu nabavu. O imenovanju stručnog povjerenstva ne donosi se posebno rješenje. 16. U slučaju potrebe stručno povjerenstvo može se proširiti ili pojedine članove mogu zamijeniti i stručne osobe iz drugih upravnih tijela ili vanjski članovi, ako se radi o specifičnoj nabavi. 17. Jedan član stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu mora biti certificiran za javnu nabavu. 18.

Otvaranje ponuda u postupcima jednostavne nabave nije javno, osim ako naručitelj u pozivu, odnosno dokumentaciji o nabavi izrijekom odredi drugačije, a ponude se otvaraju automatski u EOJN RH po isteku roka za dostavu ponuda, bez posebne intervencije naručitelja, a sustav generira zapisnik o otvaranju ponuda. 19. Nakon otvaranja ponuda naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda. Tijekom pregleda i ocjene ponuda naručitelj može od ponuditelja zatražiti pojašnjenje ili upotpunjavanje ponude, dostavu ili pojašnjenje dokaza, prihvata ispravka računske pogreške, obrazloženje neuobičajeno niske ponude, produljenje roka valjanosti ponude, dostavu dokaza o raspolaganju resursima subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja ili drugo očitovanje povezano s pregledom i ocjenom ponude. 20. Rok koji naručitelj određuje ponuditelju za postupanje po zahtjevu iz prethodnog stavka mora biti primjeren predmetu zahtjeva, složenosti traženog pojašnjenja ili dokaza te načinu komunikacije, a ne smije biti kraći od tri (3) radna dana od dana slanja zahtjeva. 21. Sustav generira, a povjerenstvo potpisuje Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te prijedlog donošenja Odluke o odabiru kojom se odabire ponuda ili Odluke o poništenju. 22. Odluka o odabiru/poništenju donosi se za sve predmete. 23. Odluka o odabiru / poništenju dostavlja se svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda. 24. U postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 gospodarski subjekt može izjaviti prigovor. 25. Na temelju odabrane ponude izrađuje se prijedlog ugovora čiji je sastavni dio i odabrana ponuda i troškovnik i/ili projektni zadatak. 26. Za praćenje realizacije ugovorene nabave odgovoran je Upravni odjel. Računovodstvo Upravnog odjela obvezno je dostaviti službenicima/ama zaduženima za poslove javne nabave ukupan isplaćeni iznos ugovaratelju na temelju ugovora, uz obrazloženje ako je iznos veći od ugovorenog, s datumom kad je ugovor izvršen u cijelosti. 27. Radi izrade godišnjih izvješća o javnoj nabavi, Upravni odjel obavezan/na je voditi evidenciju o jednostavnim nabavama čija je procijenjena vrijednost o jednostavnim nabavama čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura, a manja od 50.000 eura za robe, usluge i projektne natječaje / 100.000,00 eura za radove (5.000,00 € < 50.000,00 € / 100.000,00 €) bez PDV-a, posebno za robe, usluge i radove.“

Članak 7.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/26-01/3, URBROJ: 2103-15-01-26-1 od 23.06.2026.), koji je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4/2026, u članku 28. mijenja se stavak 1. tako da sada članak 28. glasi:

„Članak 28.

- (1) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 EUR, gospodarski subjekt koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava može izjaviti prigovor.
- (2) Prigovor se podnosi općinskom načelniku u pisanom obliku putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.
- (3) Prigovor mora sadržavati najmanje: • podatke o podnositelju prigovora • oznaku postupka jednostavne nabave (evidencijski broj ili broj objave u EOJN RH) • odluku naručitelja na koju se prigovor odnosi • razloge prigovora i obrazloženje.
- (4) Ako prigovor sadržava bilo kakav nedostatak koji onemogućuje postupanje po prigovoru odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, Naručitelj će pozvati podnositelja prigovora da u roku od tri (3) dana otkloni nedostatak, uz upozorenje na pravne posljedice ako to u određenom roku ne učini.
- (5) Prigovor se podnosi u roku od tri (3) dana od dana dostave odluke o odabiru ili odluke o poništenju.
- (6) Rok za podnošenje prigovora računa se od dana dostave odluke gospodarskom subjektu. (7) Općinski načelnik razmatra prigovor te može: • obustaviti postupak po izjavljenom prigovoru,

osim ako gospodarski subjekt koji je izjavio prigovor odustane od prigovora • odbaciti prigovor koji je nedopušten, nepravodoban, izjavljen od neovlaštene osobe i u kojem nedostaci nisu otklonjeni u za to određenom roku, a po prigovoru se ne može postupiti • odbiti prigovor kao neosnovan, usvojiti prigovor te poništiti odluku o odabiru, nakon čega će se provesti ponovni postupak pregleda i ocjene ponuda i donijeti nova odluka o odabiru.

(8) O odluci povodom prigovora podnositelj prigovora obavještava se u primjerenom roku. (9) Podnositelju prigovora ne pripada pravo na naknadu troškova u povodu izjavljenog prigovora.,,

Članak 8.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/26-01/3, URBROJ: 2103-15-01-26-1 od 23.06.2026.), koji je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4/2026, u članku 29. mijenja se stavak 1., 5. i 7. tako da sada članak 29. glasi:

„Članak 29.

(1) O prigovoru odlučuje općinski načelnik rješenjem, uz odgovarajuću primjenu članka 122. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 47/2009, 110/2021), u roku od osam (8) dana od izjavljivanja prigovora.

(2) Ako općinski načelnik za odlučivanje o prigovoru imenuje posebno povjerenstvo, odlukom o imenovanju određuje se njihov sastav i zadaće.

(3) Osobe koje sudjeluju u odlučivanju o prigovoru ne smiju biti osobe koje su sudjelovale u pripremi ili provedbi postupka jednostavne nabave na koji se prigovor odnosi.

(4) Osobe iz stavka 2. ovoga članka razmatraju navode prigovora, dokumentaciju postupka te, prema potrebi, mogu zatražiti očitovanje osoba koje su sudjelovale u provedbi postupka jednostavne nabave.

(5) Na temelju provedenog razmatranja osobe iz stavka 2. ovoga članka izrađuju prijedlog rješenja o prigovoru koji se dostavlja općinskom načelniku.

(6) Općinski načelnik donosi rješenje o prigovoru na temelju prijedloga iz stavka 5. ovoga članka.

(7) Postupak odlučivanja o prigovoru iz ovoga članka je upravni postupak, a odluka naručitelja o prigovoru ima svojstvo upravnog akta.“

Članak 9.

U ostalom dijelu odredbe Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 406-01/26-01/3, URBROJ: 2103-15-01-26-1 od 23.06.2026.), koji je objavljen u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“ broj 4/2026 ostaju nepromijenjene.

Članak 10.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu 1. rujna 2026. godine a objavit će se u „Općinskom glasniku Općine Šandrovac“.

KLASA: 406-01/26-01/3

URBROJ: 2103-15-01-26-2

U Šandrovcu, 27.08.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠANDROVAC

Predsjednik Općinskog vijeća

Stjepan Kos, mag.oec., v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE ŠANDROVAC

Na temelju članka 58. stavka 1. točke 4. i 5. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 01/2021, 06/2021, 08/2023) i članka 5. stavka 1. Odluke o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanim cestama i ostalim javnim površinama kojima upravlja Općina Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 04/2026) Općinski načelnik općine Šandrovac dana 01.07.2026. godine donio je sljedeću:

ODLUKU

o osnivanju prava služnosti u korist trgovačkog društva Hrvatski telekom d.d. Zagreb

Članak 1.

Općina Šandrovac, OIB:35024150994, kao vlasnik poslužnog dobra i HRVATSKI TELEKOM d.d. Zagreb, Radnička cesta 21, OIB: 81793146560, kao ovlaštenik prava služnosti, sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti u svrhu izgradnje, pristupa, razvoja, korištenja, rekonstrukcije i održavanja nove elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme HT-a na nekretninama u vlasništvu Općine Šandrovac označenima kao:

Oznake SSPM 6-11

Redni broj	Katastarska čestica	Zk.ul.br.	Katastarska općina	Površina u m2	Način uporabe katastarske čestice	Površina služnosti u m2	Tip služnosti
1.	1020	1745	Ravneš	6810	Kašljavac - Ravneš nerazvrstana cesta	547	Rov 547
2.	1020	1745	Ravneš	6810	Kašljavac - Ravneš nerazvrstana cesta	4	Stup 1 kom
3.	1021/1	1687	Ravneš	24545	Ravneš - Borovice - Kašljavac nerazvrstana cesta	36	Stup 9 kom
4.	1022/1	1745	Ravneš	6219	Kašljavac - Ravneš nerazvrstana cesta	4	Stup 1 kom
5.	1022/1	1745	Ravneš	6219	Kašljavac - Ravneš nerazvrstana cesta	543	Rov 543
6.	749/1	3290	Šandrovac	3935 1047	Oranica livada	20	Stup 5 kom
7.	753/1	2164	Šandrovac	7718	pašnjak	24	Stup 6 kom
8.	104/95	3290	Šandrovac	701	oranica	4	Stup 1 kom
9.	104/97	3290	Šandrovac	3295	Šuma	12	Stup 3 kom
10.	1134	1798	Ravneš	9856	NC 028, Ravneš-Lasovac-Ravneš nerazvrstana cesta	860	Rov 860
11.	1134	1798	Ravneš	9856	NC 028, Ravneš-Lasovac-Ravneš nerazvrstana cesta	8	Stup 2 kom

ukupno podzemne EKI u dužini od 1950 m (površina služnosti 1950 m2) i nadzemne EKI koju čini 28 stupova nadzemne mreže (površine služnosti 112m2), sukladno priloženoj situaciji (u daljnjem tekstu: EKI), s ciljem proširivanja i daljnjeg razvoja elektroničkih komunikacijskih usluga HT-a i osiguranja nesmetanog funkcioniranja elektroničkog komunikacijskog prometa, u skladu s planovima izgradnje EKI na području OPĆINE ŠANDROVAC, a sve sukladno Projektu broj BBŽ_43_B10_TR_CO1 izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar, Fra Antuna Tomaševića 6, 32 000 Vukovar, OIB: 58623758524 i Suglasnosti Općine Šandrovac, KLASA:391-02/26-01/8, URBROJ:2103-15-04-26-2 od 04.veljače 2026 i KLASA:391-02/26-01/9, URBROJ:2103-15-04-26-2 od 04.veljače 2026.

Oznake DČ 6

Redni broj	Katastarska čestica	Zk.ul.br.	Katastarska općina	Površina u m2	Način uporabe katastarske čestice	Površina služnosti u m2	Tip Služnosti
1.	2169/1	3538	Šandrovac	3147	Šandrovac-Mali Šandrovac-Ribnjačka nerazvrstana cesta	4	Stup 1 kom
2.	2152/2	3576	Šandrovac	10676	Ul. Jarak nerazvrstana cesta	8	Stup 2 kom
3.	2168	3538	Šandrovac	3374	Pupelica-Zlatar-Mala Pupelica-ŠašnjevacŠandrovac nerazvrstana cesta	36	Stup 9 kom
4.	2167	3538	Šandrovac	7746	Pupelica-Zlatar-Mala Pupelica-ŠašnjevacŠandrovac nerazvrstana cesta	80	Stup 20 kom
5.	696/7	1435	Pupelica	808	Pupelica-Zlatar-Mala Pupelica-ŠašnjevacŠandrovac nerazvrstana cesta	8	Stup 2 kom
6.	956	1380	Pupelica	25605	NC 022 Šandrovac – Ribnjačka dio nerazvrstana cesta	200	Stup 50 kom
7.	866/67	3538	Šandrovac	18299	Mali Šandrovac - Ribnjačka nerazvrstana cesta	12	Stup 3 kom
8.	2296	4269	Šandrovac	1423	NC 031 Odvojak Bilogorska nerazvrstana cesta	8	Stup 2 kom
9.	2296	4269	Šandrovac	1423	NC 031 Odvojak Bilogorska nerazvrstana cest	193	Rov 193
10	2181	1832	Šandrovac	26034	Velebitska ulica nerazvrstana cesta	28	Stup 7 kom
11.	2181	1832	Šandrovac	26034	Velebitska ulica nerazvrstana cesta	870	Rov 870
12.	2160/1 (2160/5)	1861	Šandrovac	4666	Nerazvrstana cesta Vinogradska odvojak	667	Rov 667
13.	2160/1 (2160/5)	1861	Šandrovac	4666	Nerazvrstana cesta Vinogradska odvojak	12	Stup 3 kom

ukupno podzemne EKI u dužini od 1730 m (površina služnosti 1730 m²) i nadzemne EKI koju čini 99 stupova nadzemne mreže (površine služnosti 396m²), sukladno priloženoj situaciji (u daljnjem tekstu: EKI), s ciljem proširivanja i daljnjeg razvoja elektroničkih komunikacijskih usluga HT-a i osiguranja nesmetanog funkcioniranja elektroničkog komunikacijskog prometa, u skladu s planovima izgradnje EKI na području OPĆINE ŠANDROVAC, a sve sukladno Projektu oznake BBŽ_43_B10_TR6 izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar, Fra Antuna Tomaševića 6, 32 000 Vukovar, OIB: 58623758524 i Suglasnosti Općine Šandrovac KLASA:391-02/26-01/5, URBROJ:2103-15-04-26-2 od 04.veljače 2026.

Oznake DČ 7

Redni broj	Katastarska čestica	Zk.ul.br.	Katastarska općina	Površina u m2	Način uporabe katastarske čestice	Površina služnosti u m2	Tip služnosti
1.	398/1	1458	Pupelica	6960	Mala Pupelica-Šašnjevac-Šandrovac nerazvrstana cesta	4	Stup 1 kom
2.	639	1458	Pupelica	22591	Mala Pupelica-Šašnjevac-Šandrovac nerazvrstana cesta	160	Stup 40 kom

ukupno nadzemne EKI koju čini 41 stup nadzemne mreže (površine služnosti 164m²), sukladno priloženoj situaciji (u daljnjem tekstu: EKI), s ciljem proširivanja i daljnjeg razvoja elektroničkih komunikacijskih usluga HT-a i osiguranja nesmetanog funkcioniranja elektroničkog komunikacijskog prometa, u skladu s planovima izgradnje EKI na području OPĆINE ŠANDROVAC, a sve sukladno Projektu oznake BBŽ 43 B10 TR C7 izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar, Fra Antuna Tomaševića 6, 32 000 Vukovar, OIB: 58623758524 i Suglasnosti Općine Šandrovac KLASA:391-02/26-01/4, URBROJ:2103-15-04-26-2 od 04.veljače 2026.

Oznake DČ 8

Redni broj	Katastarska čestica	Zk.ul.br.	Katastarska općina	Površina u m2	Način uporabe katastarske čestice	Površina služnosti u m2	Tip služnosti
1.	958/1	1458	Pupelica	28375	NC Lasovac – Lasovac brdo nerazvrstana cesta	2060	Rov 2060
2.	958/1	1458	Pupelica	28375	NC Lasovac – Lasovac brdo nerazvrstana cesta	108	Stup 27 kom
3.	968/3	1927	Lasovac	4359	NC Lasovac – Lasovac brdo nerazvrstana cesta	224	Rov 224
4.	968/3	1927	Lasovac	4359	NC Lasovac – Lasovac brdo nerazvrstana cesta	4	Stup 1 kom
5.	1012	1924	Lasovac	16943	NC 028, Ravneš-Lasovac-Ravneš nerazvrstana cesta	8	Stup 2 kom
6.	972	1523	Pupelica	8838	NC 023, Lasovac brdo - Skadar nerazvrstana cesta	145	Rov 145
7.	973	1523	Pupelica	5482	NC 024, Lasovac brdo Odvojak 1 nerazvrstana cesta	25	Stup 25 kom

ukupno podzemne EKI u dužini od 2429 m (površina služnosti 2429 m²) i nadzemne EKI koju čini 55 stupova nadzemne mreže (površine služnosti 220m²), sukladno priloženoj situaciji (u daljnjem tekstu: EKI), s ciljem proširivanja i daljnjeg razvoja elektroničkih komunikacijskih usluga HT-a i osiguranja nesmetanog funkcioniranja elektroničkog komunikacijskog prometa, u skladu s planovima izgradnje EKI na području OPĆINE ŠANDROVAC, a sve sukladno

Projektu oznake BBŽ_43_B10_TR_CO8 izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar, Fra Antuna Tomaševića 6, 32 000 Vukovar, OIB: 58623758524 i Suglasnosti Općine Šandrovac KLASA:391-02/26-01/2, URBROJ:2103-15-04-26-2 od 04.veljače 2026. i KLASA:391-02/26-01/9, URBROJ:2103-15-04-26-2 od 04.veljače 2026.

Oznake DČ 10

Redni broj	Katastarska čestica	Zk.ul.br.	Katastarska općina	Površina u m2	Način uporabe katastarske čestice	Površina služnosti u m2	Tip služnosti
1.	1135	1799	Ravneš	6385	NC 029, Kašljavac odvojak 1 nerazvrstana cesta	72	Stup 18 kom

ukupno nadzemne EKI koju čini 18 stupova nadzemne mreže (površine služnosti 72m2), sukladno priloženoj situaciji (u daljnjem tekstu: EKI), s ciljem proširivanja i daljnjeg razvoja elektroničkih komunikacijskih usluga HT-a i osiguranja nesmetanog funkcioniranja elektroničkog komunikacijskog prometa, u skladu s planovima izgradnje EKI na području OPĆINE ŠANDROVAC, a sve sukladno Projektu oznake BBŽ_43_B10_TR_C10 izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar, Fra Antuna Tomaševića 6, 32 000 Vukovar, OIB: 58623758524 i Suglasnosti Općine Šandrovac KLASA:391-02/26-01/11, URBROJ:2103-15-04-26-2 od 04.veljače 2026.

Oznake DČ 11

Redni broj	Katastarska čestica	Zk.ul.br.	Katastarska općina	Površina u m2	Način uporabe katastarske čestice	Površina služnosti u m2	Tip služnosti
1.	4/2	3465	Šandrovac	2248	livada	22	Rov 22
2.	4/3	2170	Šandrovac	2463	Kuća, dvorite, oranica	22	Rov 22
3.	4/4	3540	Šandrovac	3870	livada	70	Rov 70
4.	4/4	3540	Šandrovac	3870	livada	4	Stup 1 kom

ukupno podzemne EKI u dužini od 114 m (površina služnosti 114 m2) i nadzemne EKI koju čini 1 stup nadzemne mreže (površine služnosti 4m2), sukladno priloženoj situaciji (u daljnjem tekstu: EKI), s ciljem proširivanja i daljnjeg razvoja elektroničkih komunikacijskih usluga HT-a i osiguranja nesmetanog funkcioniranja elektroničkog komunikacijskog prometa, u skladu s planovima izgradnje EKI na području OPĆINE ŠANDROVAC, a sve sukladno Projektu broj BBŽ_43_B10_TR_C11 izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar, Fra Antuna Tomaševića 6, 32 000 Vukovar, OIB: 58623758524 i Suglasnosti Općine Šandrovac KLASA:391-02/26-01/10, URBROJ:2103-15-04-26-2 od 04.veljače 2026.

Članak 2.

Općina Šandrovac, OIB:35024150994, kao vlasnik poslužnog dobra i HRVATSKI TELEKOM d.d. Zagreb, Radnička cesta 21, OIB: 81793146560, kao ovlaštenik prava služnosti, sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti za postavljanje i održavanje komunikacijskih kabineta na nekretninama u vlasništvu Općine Šandrovac, upisanima u zemljišne knjige kod Općinskog suda u Bjelovaru, Zemljišnoknjižni odjel Bjelovar kao:

1. k.č.br. 45/1, k.o. Šandrovac, parkiralište površine 1439 m², upisana u zk.ul.br. 3595, k.o. Šandrovac, ispred adrese Ulica bjelovarska 6, Šandrovac i to pravo služnosti postavljanja i održavanja:

- komunikacijskog kabineta distribucijskog čvora DČ_08 tipa DN_K_MA501, dimenzija (š x d x v) 1384 x 350 x 1462 + 250 mm (zemno postolje), površine 0,48 m²- površina služnosti-4 m²
- montažnog kablenskog zdenca dimenzija 600x600 mm, površine 0,36 m² -površina služnosti-1 m² i

- cijevi-dimenzije rova 0,8x0,4 m, duljine 3 m- površina služnosti-3 m²,

sukladno Idejnom rješenju oznake: IR-BU-DT43-2025-8 iz veljače 2025. godine, izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar, Fra Antuna Tomaševića 6, 32 000 Vukovar, OIB: 58623758524 i Posebnim uvjetima i uvjetima priključenja koje je izdala Bjelovarsko-bilogorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju (KLASA: 350-05/25-28/000111

URBROJ: 2103-21-2/6-25-0012 od 14.04.2025. - dalje u tekstu: infrastruktura),

2. k.č.br. 398/1 k.o. Pupelica, Mala Pupelica-Šašnjevac-Šandrovac nerazvrstana cesta površine 6960m², upisana u zk.ul.br. 1458, k.o. Pupelica, ispred adrese Pupelica 61 i to pravo služnosti postavljanja i održavanja:

- komunikacijskog kabineta distribucijskog čvora DČ_07 tipa DN_K_MA501, dimenzija (š x d x v) 1384 x 350 x 1462 + 250 mm (zemno postolje), površine 0,48 m²- površina služnosti-4 m²
- montažnog kablenskog zdenca dimenzija 600x600 mm, površine 0,36 m² -površina služnosti-1 m² i

- cijevi-dimenzije rova 0,8x0,4 m, duljine 3 m- površina služnosti-3 m²,

sukladno Idejnom rješenju oznake: IR-BU-DT43-2025-7 iz veljače 2025. godine, izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar, Fra Antuna Tomaševića 6, 32 000 Vukovar, OIB: 58623758524 i Posebnim uvjetima i uvjetima priključenja koje je izdala Bjelovarsko-bilogorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju (KLASA: 350-05/25-28/000110

URBROJ: 2103-21-2/6-25-0011 od 02.06.2025. - dalje u tekstu: infrastruktura),

3. k.č.br. 971/3 k.o. Lasovac, u Lasovcu dvorište površine 815 m², gospodarska zgrada (skladište poljoprivrednih proizvoda i repro materijala), na adresi Lasovac 115, površine 161 m², sve ukupne površine 976 m², upisana u zk.ul.br. 1149, k.o. Lasovac, i to pravo služnosti postavljanja i održavanja:

- komunikacijskog kabineta distribucijskog čvora DČ_06 tipa DN_K_MA501, dimenzija (š x d x v) 1384 x 350 x 1462 + 250 mm (zemno postolje), površine 0,48 m²- površina služnosti-4 m²
- montažnog kablenskog zdenca dimenzija 600x600 mm, površine 0,36 m² -površina služnosti-1 m² i

- cijevi-dimenzije rova 0,8x0,4 m, duljine 28 m- površina služnosti-28 m²,

sukladno Idejnom rješenju oznake: IR-BU-DT43-2025-6 iz veljače 2025. godine, izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar, Fra Antuna Tomaševića 6, 32 000 Vukovar, OIB: 58623758524 i Posebnim uvjetima i uvjetima priključenja koje je izdala Bjelovarsko-bilogorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju (KLASA: 350-05/25-28/000171, URBROJ: 2103-21-2/6-25-0008 od 16.05.2025. (dalje u tekstu: infrastruktura),

4. k.č.br. 753/1, k.o. Šandrovac, pašnjak površine 7718 m², zk.ul.br. 2164, k.o. Šandrovac i to pravo služnosti postavljanja i održavanja:

- komunikacijskog kabineta distribucijskog čvora DČ_09 tipa DN_K_MA501, dimenzija (š x d x v) 1384 x 350 x 1462 + 250 mm (zemno postolje), površine 0,48 m²- površina služnosti-4 m²
- montažnog kablenskog zdenca dimenzija 600x600 mm, površine 0,36 m² -površina služnosti-1 m² i
- cijevi-dimenzije rova 0,8x0,4 m, duljine 3 m- površina služnosti-3 m²,
sukladno Idejnom rješenju oznake: IR-BU-DT43-2025-9 iz veljače 2025. godine, izrađenom po eTEL d.o.o. Vukovar i Posebnim uvjetima i uvjetima priključenja koje je izdala Bjelovarsko-bilogorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju (KLASA: 350-05/25-28/000112, URBROJ: 2103-21-2/6-25-0013 od 23.06.2025.- dalje u tekstu: infrastruktura).

Članak 3.

Ovlaštenik prava služnosti HT plaćat će Općini Šandrovac naknadu za služnosti u skladu sa odredbom članka 2. stavak 2. točka a) i članka 2. stavak 6. Odluke o postupku i visini naknade za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanim cestama i ostalim javnim površinama kojima upravlja Općina Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 04/2026).

Naknadu iz prethodnog stavka HT će plaćati na račun OPĆINE ŠANDROVAC, IBAN: HR3224020061856400002, model 68, poziv na broj 5738-OIB.

Naknada se uplaćuje na račun Općine Šandrovac svake godine do 15. siječnja za tekuću godinu, dok se naknada za godinu sklapanja Ugovora isplaćuje u roku 15 dana od dana sklapanja Ugovora u iznosu razmjernom razdoblju korištenja.

Mjesečna naknada uplaćuje se do 10. u mjesecu.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke i pripremu Ugovora o služnosti sa obračunom naknade zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac.

Trasa građevine elektroničke komunikacijske infrastrukture iz članka 1. i 2. ove Odluke vidljiva je iz kopije katastarskog plana s prikazom planirane trase u mjerilu 1:1000 i 1:500 koji su sastavni dio Ugovora o služnosti.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Općinskom glasniku općine Šandrovac“..

KLASA: 944-03/26-01/2

URBROJ: 2103-15-03-26-1

U Šandrovcu, 01.07.2026.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE ŠANDROVAC

Dario Halauš, mag.ing.agr.v.r.

Za izdavača: DARIO HALAUŠ, Općinski načelnik

Tehnički i izvršni urednik: Sandra Sedlanić

Tel. 043/874-128, Fax; 043/874-366, E-mail:

www.sandrovac.hr

Naklada: 10 primjeraka

Tisak: Općina Šandrovac, Jedinstveni upravni odjel