



OPĆINSKI GLASNIK

Službeno glasilo Općine Šandrovac

Izlazi prema potrebi

Šandrovac, 06.02.2025.

GODINA 2025.

BROJ 2

SADRŽAJ

ODLUKE OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE ŠANDROVAC

1 I. izmjene i dopune Plana klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Općine Šandrovac.....3

ODLUKE ŠANDROPROM D.O.O. ŠANDROVAC

2. Plan klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Šandroprom d.o.o. Šandrovac.....5

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE ŠANDROVAC

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/2021), članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj 132/2021) i članka 58. Statuta Općine Šandrovac („Općinski glasnik Općine Šandrovac“ broj 1/2021, 6/2021, 08/2023), općinski načelnik Općine Šandrovac donosi

I.IZMJENE I DOPUNE PLANA klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Općine Šandrovac

Članak 1.

U Planu klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Općine Šandrovac (KLASA: 035-01/24-01/1, URBROJ: 2103-15-03-24-1 od 30. prosinca 2024. – dalje: Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Općine Šandrovac), članak 5. mijenja se i glasi:

„Članak 5.

Brojčane oznake odjela i tijela Općine Šandrovac su sljedeće:

Redni broj	Naziv tijela/odjela	Brojčana oznaka
1.	Općinsko vijeće Općine Šandrovac	01
2.	Savjet potrošača Općine Šandrovac	02
3.	Općinski načelnik općine Šandrovac	03
4.	Jedinstveni upravni odjel Općine Šandrovac	04
5.	Komunalni redar Općine Šandrovac	05

Pravne osobe sa javnim ovlastima kojima je osnivač općina Šandrovac u pravnom prometu koriste se sljedećim brojčanim oznakama

Redni broj	Naziv tijela/odjela	Brojčana oznaka
6.	Šandroprom d.o.o. Šandrovac OIB: 30730793911	2103-15-6
7.	Dom za starije i nemoćne osobe Šandrovac OIB: 22795935829	2103-68
8.	Dječji vrtić Šandrovac, OIB: 22403992918	2103-80

Članak 2.

U ostalom dijelu Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Općine Šandrovac ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ovaj Plan objavit će se na web stranici i oglasnoj ploči Općine Šandrovac, a primjenjuje se od dana objave.

KLASA: 035-01/25-01/1

URBROJ: 2103-15-03-25-1

U Šandrovcu, 06. veljače 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Dario Halauš, mag.ing.agr., v.r.

ŠANDROPROM d.o.o.
Bjelovarska 6, 43227 Šandrovac, OIB: 30730793911

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 75/21), članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja ("Narodne novine", broj 132/21) i članka 14. Izjave o osnivanju trgovačkog društva ŠANDROPROM d.o.o. direktor trgovačkog društva ŠANDROPROM d.o.o., Bjelovarska 6, 43227 Šandrovac, dana 06. veljače 2025. godine, donosi

PLAN
klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena
trgovačkog društva ŠANDROPROM d.o.o.

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena trgovačkog društva ŠANDROPROM d.o.o. (dalje u tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake pismena prema sadržaju i obliku, a koje se primjenjuju u radu u trgovačkom društvu ŠANDROPROM d.o.o., te brojčane oznake stvaratelja i primatelja pismena.

Članak 2.

U trgovačkom društvu ŠANDROPROM d.o.o. Šandrovac utvrđuju se sljedeće klasifikacijske oznake, kako slijedi:

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
0		<u>DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO</u>
00		<u>DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA</u>
008		INFORMIRANJE
008-01	01	Općenito
008-02	01	Zahtjevi za pristup informacijama
008-03	01	Javno informiranje
008-04	01	Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
008-05	01	Ostalo
009		ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA
009-01	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-03	01	Ostalo
01		<u>DRŽAVNO UREĐENJE</u>
010		GRB, ZASTAVA I HIMNA
010-01	01	Grb, zastava, himna
010-02	01	Ostalo

02		<u>TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA</u>
024		JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
024-01	01	Općinski načelnik
024-02	01	Općinsko vijeće
024-03	01	Jedinstveni upravni odjel
024-04	01	Ostalo
025		PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLAŠTIMA
025-01	01	Direktor Društva (izvješća o radu, dopisi, odluke internog karaktera i sl.)
025-02	03	Skupština Društva (zaključci, odluke, suglasnosti i sl.)
025-03	04	Nadzorni odbor Društva (zaključci, odluke, suglasnosti i sl.)
025-04	01	Opći akti – općenito (pravilnici, odluke, opći uvjeti, kodeks ponašanja, planovi, programi i sl.)
025-04	01	Izjava o osnivanju društva
025-04	03	Poslovnik Skupštine Društva, poslovničke odluke
025-04	04	Poslovnik Nadzornog odbora Društva, poslovničke odluke
025-05	03	Sjednice Skupštine Društva, pozivi, prozivnici, zapisnici i ostalo
025-05	04	Sjednice Nadzornog odbora Društva, pozivi, prozivnici, zapisnici i ostalo
025-06	01	Ostalo
029		RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA
029-01	01	Osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela
029-02	01	Imenovanje unutarnjih i vanjskih stručnjaka
029-03	01	Imenovanje i razrješenja članova povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela
029-04	01	Ostalo
03		UPRAVNO POSLOVANJE
030		ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA
030-01	01	Organizacija rada i radni procesi
030-02	01	Telekomunikacijska oprema
030-03	01	Uredska pomagala i strojevi
030-04	01	Organizacija i oprema radnih strojeva
030-05	01	Ostalo
032		INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE
032-01	01	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge
032-02	01	Stručna literatura, stručni portali
032-03	01	Stručni časopisi i druga stručna literatura
032-04	01	Ostalo

034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	01	Opći upravni postupak
034-02	01	Zahtjevi i rješenja o dodjeli grobnih mjesta na korištenje, promjene korisnika na zahtjev stranke i po službenoj dužnosti
034-03	01	Posebni upravni postupci
034-04	01	Izdavanje uvjerenja i potvrda
034-05	01	Upravni spor
034-06	01	Izvještaji o tijeku rješavanja upravnih stvari
034-07	01	Ostalo
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	01	Općenito
035-02	01	Donošenje Plana klasifikacijskih oznaka i brojeanih oznaka
035-03	01	Postupanje s pismenima
035-04	01	Evidencije, obrasci, oblik, sadržaj i način izrade pismena
035-05	01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
035-06	01	Ostalo
036		UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM
036-01	01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba i korištenje dokumentarnog gradiva
036-02	01	Izlučivanje dokumentarnog gradiva
036-03	01	Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
036-04	01	Ostalo
038		PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI
038-01	01	Općenito
038-02	01	Ostalo

04		UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA
040		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
040-01	01	Nadzor nad zakonitošću općih i pojedinačnih akata javnopravnog tijela
040-02	01	Ostalo
041		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada javnopravnog tijela
041-02	01	Nadzor nad zakonitošću rada radnika u javnopravnom tijelu
041-03	01	Ostalo
042		UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA
042-01	01	Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru
042-02	01	Unutarnja revizija
042-03	01	Revizija (općenito)
042-04	01	Ostalo
043		UPRAVNA INSPEKCIJA
043-01	01	Poslovi inspekcijskog nadzora
043-02	01	Postupanje po prijavama
043-03	01	Ostalo
044		OSTALI NADZORI
044-01	01	Ostali nadzori
05		<u>PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI PRITUŽBE</u>
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA
050-01	01	Predstavke i pritužbe građana, udruga i sl.
050-02	01	Ostalo
052		OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE
052-01	01	Ostale predstavke i pritužbe
053		MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	01	Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima
1		<u>RAD I RADNI ODNOSI</u>
10		<u>ZAPOŠLJAVANJE</u>
110		ZAPOSLjeni U JAVNOM SEKTORU
110-01	01	Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru
110-02	01	Evidencija zaposlenih u javnom sektoru
110-03	01	Ovlaštenja za potpisivanje
110-04	01	Ostalo

11		<u>RADNI ODNOSI</u>
112		ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO
112-01	01	Natječaji i oglasi za zasnivanje radnog odnosa
112-02	01	Zapošljavanje na određeno vrijeme
112-03	01	Zapošljavanje na neodređeno vrijeme
112-04	01	Ugovor o djelu
112-05	01	Dopunski rad
112-06	01	Pripravnici
112-07	01	Ugovor o autorskom djelu
112-08	01	Ostalo
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA
113-01	01	Određivanje radnog vremena i uredovnog vremena za rad sa strankama
113-02	01	Odluke o godišnjim odmorima
113-03	01	Odluke o plaćenim i neplaćenim dopustima
113-04	01	Bolovanja
113-05	01	Obustave rada
113-06	01	Ostalo
114		RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	01	Radni sporovi
114-02	01	Disciplinska odgovornost i postupak
114-03	01	Postupak utvrđivanja materijalne odgovornosti
114-04	01	Ostalo
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	01	Zaštita na radu – općenito
115-02	01	Ozljede na radu
115-03	01	Ostalo
116		INSPEKCIJA RADA
116-01	01	Inspeksijski poslovi u području rada
116-02	01	Inspeksijski poslovi u području zaštite na radu
116-03	01	Ostalo
12		<u>PLAĆE</u>
120-02	01	Utvrđivanje, raspoređivanje i raspodjela plaće
120-03	01	Dodaci na plaću
120-04	01	Ostalo
121		OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-01	01	Općenito
121-02	01	Dnevnica
121-03	01	Terenski dodatak
121-04	01	Naknada za odvojeni život od obitelji

121-05	01	Naknada za prijevoz na posao i sa posla
121-06	01	Naknada za topli obrok
121-07	01	Regres za godišnji odmor
121-08	01	Troškovi preseljenja
121-09	01	Pomoć u slučaju smrti
121-10	01	Jubilarnе nagrade
121-11	01	Otpremnine
121-12	01	Nagrade učenicima i studentima
121-13	01	Radna odijela i druga zaštitna sredstva
121-14	01	Ostalo
13		<u>STRUČNO USAVRŠAVANJE</u>
130		TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, simpoziji i ostalo
132		VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PUTOVANJA
132-01	01	Vježbenici
132-02	01	Pripravnici
132-03	01	Stručno osposobljavanje
132-04	01	Stručna praksa
132-05	01	Ostalo
133		DRŽAVNI, STRUČNI, PRAVOSUDNI I DRUGI ISPITI
133-01	01	Državni ispit
133-02	01	Stručni ispit
133-03	01	Pravosudni ispit
133-04	01	Drugi ispiti
15		<u>SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVACA I KOLEKTIVNI UGOVORI</u>
150		SINDIKATI
150-01	01	Osnivanje, djelovanje i prestanak sindikata
150-02	01	Ostalo
152		KOLEKTIVNI UGOVORI
152-01	01	Kolektivni ugovori
152-02	01	Ostalo
2		<u>UNUTARNJI POSLOVI</u>
23		<u>OSTALI UNUTARNJI POSLOVI</u>
231		JAVNA OKUPLJANJA
231-01	01	Najave javnih okupljanja i osiguranja
231-02	01	Ostalo
24		<u>SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</u>
240		CIVILNA ZAŠTITA
240-01	01	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite
240-02	01	Stožeri civilne zaštite
240-03	01	Operativne snage sustava civilne zaštite
240-04	01	Obuka i vježbe
240-05	01	Ostalo

242		INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE
242-01	01	Inspekcijski nadzori u području civilne zaštite
242-02	01	Inspekcijski poslovi u području civilne zaštite
242-03	01	Ostalo
244		ISPITIVANJE TEHNIKE, UREĐAJA, OPREME, SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I RADNE OPREME
244-01	01	Poslovi ispitivanja i testiranja tehnike, uređaja, sredstava za gašenje požara i radne opreme
244-02	01	Ostalo
245		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA
245-01	01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija
245-02	01	Inspekcijski poslovi u području zaštite od požara
245-03	01	Ostalo
3		<u>GOSPODARSTVO</u>
30		<u>GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA</u>
303		<u>GOSPODARSKA SURADNJA</u>
303-01	01	Ugovori s trgovačkim društvima, obrtima, pravnim osobama s javnim ovlastima, osobama koje se bave slobodnim zanimanjima i sl.
303-02	01	Narudžbenice
303-03	01	Ostalo
307		<u>TRŽIŠTE</u>
307-01	01	Cijene i cjenici - općenito
307-02	01	Ostalo
31		<u>INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO</u>
310		<u>INDUSTRIJA I RUDARSTVO</u>
310-01	01	Općenito
310-02	01	Elektroprivreda
310-03	01	Ostalo
33		<u>TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM</u>
336		<u>TRŽIŠNA INSPEKCIJA</u>
336-01	01	Poslovi tržišne inspekcije
336-02	01	Ostalo
337		<u>ZAŠTITA POTROŠAČA</u>
337-01	01	Poslovi vezani uz zaštitu potrošača
337-01	01	Pojedinačni predmeti vezani uz zaštitu potrošača
337-01	05	Rad savjeta za zaštitu potrošača
337-02	01	Ostalo

34		PROMET I KOMUNIKACIJE
340		CESTOVNI PROMET
340-01	01	Dozvole za međunarodni prijevoz
340-02	01	Prijevoznačka djelatnost u cestovnom prometu
340-03	01	Ostalo
35		PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE
350		PROSTORNO PLANIRANJE
350-01	01	Strateški dokumenti prostornog uređenja
350-02	01	Prostorni planovi
350-03	01	Praćenje stanja u prostoru
350-04	01	Provedba prostornih planova
350-05	01	Uređenje građevinskog zemljišta
350-06	01	Nadzor iz područja prostornog uređenja
350-07	01	Ostalo
351		ZAŠTITA OKOLIŠA
351-01	01	Mjere zaštite okoliša
351-02	01	Studije utjecaja na okoliš
351-03	01	Gospodarenje otpadom – općenito
351-04	01	Izjave o načinu korištenja javne usluge (otpad)
351-05	01	Promjene adrese dostave računa
351-06	01	Promjene korisnika javne usluge odvoza otpada
351-07	01	Prateći listovi za otpad
351-08	01	Dopisi korisnicima - upozorenja
351-09	01	Zahtjevi za odvoz krupnog otpada
351-10	01	Reciklažno dvorište - općenito
351-11	01	Potvrde o preuzetom otpadu
351-12	01	Poslovi inspekcije zaštite okoliša
351-13	01	Ostalo
36		GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU
360		POSLOVI U GRADITELJSTVU
360-01	01	Poslovanje pravnih i fizičkih osoba iz područja graditeljstva
360-02	01	Ostalo
361		GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA
361-01	01	Gradnja građevine
361-02	01	Građevinska dozvola
361-03	01	Rješenja - idejno o projektu, izvedenom stanju
361-04	01	Uporabna dozvola
361-05	01	Ponudbeni troškovnici
361-06	01	Ostalo

362		GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA
362-01	01	Poslovi građevinske inspekcije
362-02	01	Ostalo
363		KOMUNALNI POSLOVI
363-01	01	Općenito
363-02	01	Održavanje nerazvrstanih cesta – zimski period
363-03	01	Održavanje nerazvrstanih cesta – ostali periodi
363-04	01	Održavanje groblja
363-05	01	Usluge ukopa – općenito
363-06	01	Ugovori o isporuci komunalne usluge ukopa
363-07	01	Zahtjevi i suglasnosti za izvođenje radova na groblju
363-08	01	Evidencija grobnih mjesta, grobni očevidnik i registar umrlih
363-09	01	Dopisi korisnicima grobnih mjesta
363-10	01	Ekshumacije
363-11	01	Ostalo
37		<u>STAMBENO GOSPODARSTVO. STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI</u>
372		POSLOVNI PROSTOR
372-01	01	Općenito
372-02	01	Zakup/najam poslovnog prostora
372-03	01	Otkup poslovnog prostora
372-04	01	Ostalo
		<u>FINANCIJE</u>
40		<u>FINANCIJE (OPĆENITO)</u>
400		FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI
400-01	01	Općenito
400-02	01	Financijski planovi
400-03	01	Periodični obračuni, završni računi
400-04	01	Financijski izvještaji
400-05	01	Planovi nabave
400-06	01	Ostalo
401		KNJIGOVODSTVENO- RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	01	Općenito
401-02	01	Računski plan
401-03	01	Računi
401-04	01	Predračuni
401-05	01	Ugovori o cesiji
401-06	01	Sporazumi o obročnoj otplati duga
401-07	01	Ostalo
402		FINANCIRANJE
402-01	01	Općenito
402-02	01	Refundacije i povrati

402-03	01	Financiranje i sufinanciranje iz proračuna
402-03	02	Financiranje i sufinanciranje iz fondova
402-04	01	Ostalo
406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	01	Općenito
406-02	01	Jednostavna nabava
406-03	01	Javna nabava
406-04	01	Osnovna sredstva
406-05	01	Sitni inventar
406-06	01	Inventure
406-07	01	Ostalo
41		JAVNE FINACIJE
410		POREZI I TROŠARINE
410-01	01	Porez na dodanu vrijednost
410-02	01	Povrat poreza
410-03	01	Porez na cestovna motorna vozila
410-04	01	Porez na nasljedstva i darove
410-05	01	Posebni porezi
410-06	01	Ostalo
412		PRISTOJBE
412-01	01	Upravne pristojbe
412-02	01	Sudske pristojbe
412-03	01	Druge pristojbe
415		NAPLAĆIVANJE POREZA, NAKNADA I DRUGIH OBAVEZA
415-01	01	Općenito
415-02	01	Opomene i prijedlozi za ovrhu zbog duga – za neplaćeno kupljeno grobno mjesto, neplaćenu grobnu naknadu, neplaćene radove, neplaćena potraživanja
415-03	01	Ostalo
42		JAVNI RASHODI
420		REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE
420-01	01	Premije
420-02	01	Ostalo
421		DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ
421-01	01	Donacije
421-02	01	Subvencije
421-03	01	Ostalo
422		UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM
422-01	01	Registar obveza po javnom dugu
422-02	01	Kreditna zaduženja
422-03	01	Ostalo

45		<u>NOVČANLI KREDITNI SUSTAV</u>
453		POSLOVI OSIGURANJA
453-01	01	Osiguranje
453-02	01	Reosiguranje
453-03	01	Ostalo
47		<u>KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA</u>
470		FINANCIJSKI NADZOR
470-01	01	Kontrola financijskog poslovanja
470-02	01	Financijska revizija
470-03	01	Financijska inspekcija
470-04	01	Fiskalna odgovornost
470-05	01	Ostalo
5		<u>ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJI</u>
50		<u>ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE</u>
501		MJERE I VRSTE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE
501-01		Liječnički pregledi
501-02		Ostalo
504		INCIDENTNA I KRIZNA ZDRAVSTVENA STANJA
504-01	01	Poslovi vezani uz incidentna i krizna zdravstvena stanja
504-02	01	Mjere i preporuke za suzbijanje epidemija i pandemija
504-03	01	Ostalo
540		SANITARNA INSPEKCIJA
540-01	01	Inspeksijski nadzor
540-02	01	Ostalo
543		OSTALO IZ ZDRAVSTVA
543-01	01	Obavljanje mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije
543-02	01	Ostalo
55		<u>SOCIJALNA SKRB</u>
550		SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)
550-01	01	Hrvatski Crveni Križ
550-02	01	Ostalo
551		SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA
551-01	01	Rješenja o priznavanju pomoći u podmirenju troškova (socijalna rješenja)
551-02	01	Rješenja Centra za socijalnu skrb o priznavanju prava (pravo na jednokratnu novčanu pomoć, pravo na podmirenje troška ukopa korisnika i sl.)
551-03	01	Ostalo

554		KORISNICI SOCIJALNE SKRBI
554-01	01	Evidencije korisnika socijalne skrbi
554-02	01	Ostalo
<u>56</u>		<u>ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA</u>
563		OSTALA PRAVA SUDIONIKA RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI
563-01	01	Ekshumacije, identifikacije
563-02	01	Ukopi uz odavanje vojnih počasti
563-03	01	Ostalo
564		SPOMEN-OBILJEŽJA
564-01	01	Grobovi i spomen-obilježja
564-02	01	Ostalo
<u>6</u>		<u>OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA</u>
<u>61</u>		<u>KULTURA</u>
610		MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE
610-01	01	Kulturne manifestacije
610-02	01	Obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma
610-03	01	Ostalo
612		ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE
612-01	01	Općenito
612-02	01	Zaštita spomenika kulture
612-03	01	Zaštita arheološke baštine
612-04	01	Zaštita i obrada arhivskog gradiva koje predstavlja kulturnu baštinu
612-05	01	Ostalo
<u>65</u>		<u>INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO</u>
650		INFORMATIKA
650-01	01	Informatička oprema
650-02	01	Informacijski sustavi
650-03	01	Ostalo
<u>7</u>		<u>PRAVOSUDE</u>
<u>70</u>		<u>POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE</u>
701		ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ
701-01	01	Odvjetništvo
<u>74</u>		<u>OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA</u>
740		PRAVOSUDNI SUSTAV – OPĆENITO
740-01	01	Kazeno pravo
740-02	01	Stvarno pravo
740-03	01	Obvezno pravo
740-04	01	Obiteljsko pravo
740-05	01	Obvezno pravo
740-06	01	Nasljedno pravo
740-07	01	Parnični postupak

740-08	01	Izvanparnični postupak
740-09	01	Izvršni postupak
740-10	01	Uknjiženje nekretnina u društvenom vlasništvu
740-11	01	Prekršaji
740-12	01	Gospodarski prijestupi
740-13	01	Ostalo
2		<u>VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI</u>
23		<u>GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI</u>
930		<u>OPĆI POSLOVI</u>
930-01	01	Općenito
930-02	01	Privatna geodetska djelatnost (izrada parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i projekata, usluge geodetskog nadzora i sl.)
930-03	01	Ostalo
932		<u>KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA</u>
932-01	01	Općenito
932-02	01	Katastarska izmjera
932-03	01	Ostalo
933		<u>KATASTAR INFRASTRUKTURE</u>
933-01	01	Izrada i vođenje katastra infrastrukture
933-02	01	Ostalo
24		<u>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI</u>
940		<u>IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</u>
940-01	01	Općenito
940-02	01	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa Društva u pogledu stvari (nekretnine, pokretnine, određena prava i sl.)
940-03	01	Ostalo
943		<u>IZVLAŠTENJA</u>
943-01	01	Utvrđivanje javnog interesa
943-02	01	Utvrđivanje naknade za izvlašteno zemljište i zgrade
943-03	01	Pisma namjere
943-04	01	Ostalo
944		<u>GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE</u>
944-01	01	Prodaja građevinskog zemljišta
944-02	01	Zakup građevinskog zemljišta
944-03	01	Pravo građenja na građevinskom zemljištu
944-04	01	Pravo prvokupa
944-05	01	Ostalo

99		OSTALO
990		OSTALO
990-01	01	Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989

Članak 3.

Trgovačko društvo ŠANDROPROM d.o.o. će u obavljanju poslova iz svog djelokruga unutar sustava uredskog poslovanja koristiti brojčanu oznaku 2103-15-6, s obzirom da je navedena oznaka određena sukladno obavijesti o brojčanoj oznaci Ministarstva pravosuđa i uprave s Popisom brojčanih oznaka od 06. veljače 2025. godine.

Trgovačko društvo ŠANDROPROM d.o.o. Šandrovac utvrđuje sljedeće brojčane oznake stvaratelja pismena unutar Društva, kako slijedi:

Redni broj	<u>Organi Društva;</u> <u>Odjeli unutar Društva;</u> <u>Pojedina radna mjesta unutar odjela Društva;</u>	Brojčana oznaka organa i odjela Društva	Brojčana oznaka radnih mjesta unutar odjela Društva	Brojčana oznaka stvaratelja pismena
1.	UPRAVA DRUŠTVA – DIREKTOR DRUŠTVA	1	Nema	2103-15-6-1
2.	ODJEL ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE	2	Nema	2103-15-6-2
3.	SKUPŠTINA DRUŠTVA	3	Nema	2103-15-6-3
4.	NADZORNI ODBOR DRUŠTVA	4	Nema	2103-15-6-4
5	SAVJET ZA ZAŠTITU PRAVA POTROŠAČA	5	Nema	2103-15-6-5

Članak 4.

Ako se na temelju navedenih brojčanih oznaka ne može utvrditi kojom brojčanom oznakom je potrebno označiti zaprimljeno pismo unutar Društva, a iz razloga što potrebna brojčana oznaka tamo nije navedena, kao pomoćno sredstvo prilikom postupka identifikacije potrebne brojčane oznake, koja će se onda i iskoristiti za označavanje predmetnog pismena, treba koristiti Naputak o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja ("Narodne novine", broj 132/2021) i Obavijest o brojčanoj oznaci Ministarstva pravosuđa i uprave s popisom brojčanih oznaka jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ako niti na prethodnim stavkom opisane načine nije moguće identificirati koju je brojčanu oznaku potrebno uporabiti u konkretnom slučaju, zaprimljeno pismo unutar Društva će se označiti brojčanom oznakom "00".

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu 06. veljače 2025. godine, a objavit će se na oglasnoj ploči Društva i u “Općinskom glasniku općine Šandrovac”.

KLASA: 035-02/25-01/1

URBROJ:2103-15-6-1-1

U Šandrovcu, 06.02.2025.

Direktor Šandroprom d.o.o. Šandrovac

Danijel Bedeković, v.r.

Za izdavača: DARIO HALAUŠ, Općinski načelnik

Tehnički i izvršni urednik: Ivana Fočić, dipl.iur.

Tel. 043/874-128, Fax; 043/874-366, E-mail:

www.sandrovac.hr

Naklada: 10 primjeraka

Tisak: Općina Šandrovac, Jedinostveni upravni odjel